

«Приложение № 2
к Порядку формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования городского округа «Инта»
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**
за 20 18 год и на плановый период 20 19 и 20 20 годов
от « 08 » октября 20 18 г.

Наименование муниципального учреждения _____
Муниципальное бюджетное учреждение "Интинский городской архив документов по личному составу"

Вид деятельности муниципального учреждения _____
Деятельность библиотек и архивов
Архивное дело
(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность _____ ежеквартально
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной
в муниципальном задании)

Коды
Форма по ОКУД 0506501
Дата
Код по сводному реестру 87302397
По ОКВЭД 91.01
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией
законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих
полномочий

Код по общероссийскому базовому перечню или
региональному перечню

33.001.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица, юридические лица, органы государственной власти, органы местного самоуправления

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
						наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
							наименование	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
33001000000000000000000000000000100						Доля исполненных запросов от числа поступивших в течение года	Процент	744	100	100	100	0,1-10	0	
						Доля запросов, исполненных в нормативные сроки	Процент	744	100	100	100	0,1-10	0	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									
						наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)
							наименование	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
33001000000000000000000000000000100						Количество исполненных запросов	Ед.	642	5000	3700	3600	0,1-10	0		

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел 1

1. Наименование работы _____ Код по общероссийскому 33.007.1
 Обеспечение сохранности и учет архивных документов _____ базовому перечню или
 2. Категории потребителей работы _____ региональному перечню
 В интересах общества _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы								
						наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
330071000000000002100						Открытость и доступность информации об учреждении культуры	балл	9642	8			0,1-5,0	0	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы								
						наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
330071000000000002100						Объем хранимых дел (документов)	единица	642	127800	127800	128744	0,1-15	0	
						Количество дел (документов), прошедших физико-химическую и/или техническую обработку.	единица	642	800	600	655	0,1-15	0	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____

Директор

(должность)

(подпись)

Ю.А.Поздеева

(расшифровка подписи)

« 08 » октября 20 18 г.

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.